

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СЫСЕРТСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 17 «РЯБИНУШКА»
624016, ул. Российская, 15, с. Патруши, Сысертский район, Свердловская область
Телефон 8 (34374) 64-138
E-mail: det.sad-17@ya.ru

ПРИНЯТО:
Решением Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 17 «Рябинушка»
Протокол № 4 от «_16_» _мая_2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о.заведующего МАДОУ № 17
Т.Н.Блинова
Приказ № 64 - Од от 13.06.2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 «Рябинушка»

на 2024 – 2025 учебный год

(ул. Российская, 15)

с. Патруши,
2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

Введение		
	Информационная справка о МАДОУ № 17	3
1. Аналитический отчет методической работы за 2023-2024 уч. год.		
1.1	Сведения о кадрах	4
1.2	Сведения о группах	7
1.3	Сведения о детях	7
1.4	Оценка образовательной деятельности	8
1.5	Результаты выполнения программы по всем областям	16
2. Организационно – педагогический раздел		
2.1.	Направления работы на 2024-2025 учебный год	20
2.2.	Педсоветы. Подготовка к педсоветам	21
2.3.	Повышение квалификации педагогов ДОУ	25
2.4.	План работы по аттестации педагогов	26
2.5.	План работы методического кабинета	27
2.6.	План работы с молодыми специалистами	27
2.7.	План по самообразованию педагогов	31
2.8.	План взаимодействия с семьями воспитанников	32
2.9.	Работа с семьями СОП	34
2.10	План сетевого взаимодействия с МАОУ СОШ № 7, с. Патруши. Петрушевской сельской библиотекой.	36
2.1.1	План работы ППк МАДОУ	37
2.1.2	Контрольная деятельность МАДОУ	38
3. Организационно - производственный раздел		
3.1.	Работа с кадрами	39
4. Административно – хозяйственный раздел		
4.1.	План административно-хозяйственной деятельности	41
5. Культурно - оздоровительный раздел		
5.1	План проведения утренников и развлечений	42
5.2	План спортивно-массовых мероприятий	43
5.3	План оздоровительных мероприятий	44
5.4	План летних оздоровительных мероприятий	45
5.5	Организация физкультурно-оздоровительной работы	46
V. Приложения		

Информационная справка

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 «Рябинушка»
2024-2025 учебный год

✚ Полное наименование учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Рябинушка».

✚ Режим работы детского сада № 17 – десятичасовой, пятидневная рабочая неделя.

✚ Юридический адрес: 624016, Свердловская область, Сысертский район, с. Патруши, ул. Российская, 15

✚ Фактический адрес: 624016, Свердловская область, Сысертский район, с.Патруши, ул. Российская,15

✚ Лицензия Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – Серия 66 № 002999, рег. № 14871 от 02 февраля 2012.; срок действия – бессрочно.

✚ Свидетельство о государственной аккредитации – Серия ГО 007566 № 4574 от 23 января 2009 г. Свидетельство действительно до 23 января 2013 г.

✚ Основная функция МАДОУ: Воспитание и обучение, обслуживание, уход, присмотр, оздоровление.

✚ Основные виды услуг: Развивающие, оздоровительные, медицинские.

✚ Типовое здание (1970 г.) постройки было рассчитано на 4 разновозрастные группы, после реконструкции в 1987году введено в эксплуатацию 9 групп, музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет, бассейн.

✚ Принцип комплектования групп: Одновозрастное.

Рассчитан на 173 места согласно нормам.

✚ Учредитель: Администрация Сысертского городского округа.

✚ Начальник УО СГО: КОЛЯСНИКОВА ОКСАНА СЕРГЕЕВНА.

✚ Заведующая: Бурунова Марина Геннадьевна

✚ Заместитель заведующей по УВР: Блинова Татьяна Николаевна

✚ Телефоны: 8(34374) 64-138, 53-2-71

✚ Адрес электронной почты: det.sad-17@yandex.ru

✚ Официальный сайт: det.sad-17@yandex.ru

1. Аналитический отчет методической работы за 2023-2024 учебный год.

1.1. СВЕДЕНИЯ О КАДРАХ:

✚ Образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 50 штатных единицы (90%).

✚ В штатное расписание входят 19 педагогических работников, в т.ч.:

- Руководитель – 1;
- Заместитель руководителя – 1;
- Музыкальный руководитель – 2;
- Инструктор по ФИЗО – 1;
- Логопед – 2;
- Педагог-психолог – 1;
- воспитатели – 11;

Совмещения: внутреннее совмещение – 0,5 ставки педагога-психолога -1.

Внутренних совместителей- 1.

(Образование)

№ п/п	ФИО, педагога	Образование (учреждение, специальность по диплому, год окончания)	Категория, год
1	Бушмакина Ольга Петровна	Высшее профессиональное, Уральский государственный педагогический университет, 2019г	В. кк, 2022г
2	Баранникова Елена Федоровна	Среднее специальное, Свердловский экономико-технический техникум, 1995г., бухгалтер, профпереподготовка ООО«Центр Проблем Детства», 2017 г., педагог дошкольного образования	1 кк, 2019г
3	Велоян Полина Денисовна	Среднее профессиональное, ГБПОУ "Челябинский педагогический колледж №2" г. Челябинск, 01.09.2020 - 28.06.2023	нет
4	Кузьминых Светлана Владимировна	Среднее профессиональное, Академия профессионального образования ООО "Центр Проблем Детства", педагог дошкольного образования	СЗД, 2017 г
5	Котова Карина Геннадьевна	Высшее, ФГАОУ ВПО "Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина ", 01.09.2007 - 16.06.2011	нет
6	Колясникова Татьяна Сергеевна	Высшее – профессиональное. Уральский государственный педагогический университет, 31.08.2009 - 27.06.2014	1 кк, 2021г
7	Козманова Ольга Евгеньевна	Среднее профессиональное, ГБОУ СПОСО "Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова" г.Екатеринбург, 2010	нет
8	Лобанова Любовь Яковлевна	Высшее. Свердловский ордена "Знак Почета" государственный педагогический институт, 1991, преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию	1 кк, 2021г

9	Малмыгина Татьяна Николаевна	Высшее. УрГПУ, 1997, руководитель дошкольного учреждения	1 кк, 2017г
10	Молокова Ирина Павловна	Высшее. НОУ ВПО "Уральский институт коммерции и права" г. Екатеринбург, 2007. Юрист АНО ДПО "Гуманитарная академия" 2018г, Образование и педагогика: педагогика и психология дошкольного образования (Воспитатель детей дошкольного возраста)	1.к.к
11	Пивоварова Елена Анатольевна	Высшее. Современная гуманитарная академия, 31.08.2004 - 06.07.2008	нет
12	Пестова Ксения Вячеславовна	Высшее. ГОУ ВПО "Московский государственный открытый педагогический университет имени М.А. Шолохова" г. Москва. 2006. Педагог-психолог, социальный педагог	нет
13	Патрушева Елена Валерьевна	Среднее профессиональное, ГБПОУ СО «Свердловский областной музыкально-эстетический педагогический колледж», по специальности дошкольное образование, 2017	СЗД, 2016
14	Репьева Анастасия Александровна	Высшее неоконченное. Уральский государственный педагогический университет, 01.09.2021 - 16.07.2025	нет
15	Чалова Людмила Геннадьевна	Высшее -специальное Ташкенский государственный институт культуры руководитель самодеятельного хорового коллектива	СЗД, 2016
16	Чиркова Наталья Александровна	Среднее-профессиональное ГОУ "Свердловский областной педагогический колледж" воспитатель детей дошкольного и младшего школьного возраста	1 кк, 2021г
17	Шолохова Вера Николаевна	Свердловский ордена "Знак Почета" государственный педагогический институт, 1991, преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию	СЗД, 2016

СВЕДЕНИЯ О КАДРАХ

Подбор и расстановка педагогических кадров осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

Педагогический состав дошкольных образовательных организаций: штат дошкольных образовательных учреждений укомплектован педагогическими кадрами.

Административный персонал-1
из них заместителей- 1

Всего педагогических кадров	Из них				
	Воспитателей	Музыкальных руководителей	Инструкторов по физическому воспитанию	Учителей-логопедов	Педагогов-психологов
17	11	2	1	2	1

Образование

Всего педагогов в ДОУ	Высшее образование		Незаконченное высшее		Среднее специальное	
	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
17	11	64,9%	0	0	6	35,1%

Аттестация

Всего педагогов в ДОУ	Высшая категория		1 категория		Установлено соответствие занимаемой должности		Не имеют квалификационную категорию	
	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
17	1	5,9%	7	41,3 %	5	29,5 %	4	23,3%

В 2023-2024 уч.году аттестованных не было

Стаж работы – педагогический на 2023 – 2024 уч.г

Всего педагогов в ДОУ	До 3 лет		От 3 – 10 лет		От 10 - 20 лет		От 20 – 30 лет		Свыше 30 лет	
	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
17	5	29,5 %	3	17,7 %	2	11,8 %	3	17,7 %	5	23,3 %

В учреждении разработан перспективный план повышения квалификации и план прохождения аттестации педагогических работников, что обеспечивает поступательный рост их профессионального мастерства и саморазвития.

Проведенная в течение 2023- 2024 учебного года работа с кадрами позволила достичь следующих результатов: все педагоги (в 2023 году) прошли обучение по переходу на ФОП:
- 17 (100%) обучались в АНО ДПО "НОВАТОР «по программе "Методическое сопровождение эффективного освоения Федеральной образовательной программы дошкольного образования"»

1 педагог – ГАОУ ДОО СО ИРО «Педагогическая диагностика индивидуального развития детей в соответствии с ФОП ДО»

1 педагог – ГАОУ ДОО СО ИРО «Профилактика детского травматизма в образовательном процессе».

«Подготовка к переходу на ФОП»,

Педагог психолог ГАОУ ДОО СО ИРО по теме: Образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: организационно-содержательные условия реализации, обучение с использованием ДОТ Вариативный модуль: "Образовательная деятельность педагога ДОО в условиях реализации ФГОС ДО, ФАОП ДО" (48 час.) (2024 г.)

Кроме этого педагоги повысили свои знания по следующим программам в

УЦ «Всеобуч» «Педагогическая диагностика индивидуального развития детей в соответствии с ФОП ДО»

Онлайн:

«Проектирование и реализация АОП дошкольного образования в соответствии с ФАОП ДО»

«Развитие и коррекция эмоциональной сферы детей в ДОУ»

На протяжении всего учебного года педагоги работают над темами самообразования.

Вывод: проблема обучения на курсах повышения квалификации педагогическими работниками в прошедшем учебном году реализована. Качественный и количественный состав в

ДОУ соответствует требованиям осуществления воспитательно - образовательного процесса, для успешного осуществления образовательной деятельности по всем образовательным областям.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляет слаженный творчески работающий коллектив.

В перспективе планируется продолжать работу по привлечению педагогов к участию в различных мероприятиях на разных уровнях и способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального совершенствования

1. 2. СВЕДЕНИЯ О ГРУППАХ:

возрастные группы комплектуются в соответствии с Уставом ДОУ, направлениями, выданными Управлением образования Сысертского городского округа и при наличии вакантных мест.

В МАДОУ № 17 «Рябинушка» функционирует 9 возрастных групп

Комплектация групп

№ п/п	Возраст	Количество групп
1	Группа раннего возраста (с 1,6 до 2 лет)	1
2	Первая младшая группа (с 2 до 3 лет)	2
3	Вторая младшая группа (с 3 до 4 лет)	1
4	Средняя группа (с 4 до 5 лет)	1
5	Старшая группа (с 5 до 6 лет)	1
6	Подготовительная к школе группа (с 6 до 7 лет)	2
7	Подготовительная к школе группа (с 6 до 7 лет) компенсирующей направленности	1
Итого:		9 групп

1.3. СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ:

В учреждение принимаются дети с 1,5 до 7 лет. Количество мест в соответствии с лицензией – 176 детей:

Группа раннего возраста - 16 детей;

1-я младшая группа № 1 – 18 детей;

1-я младшая группа № 2 – 17 детей;

2-я младшая группа – 18 детей;

средняя группа № 1 – 17 детей;

старшая группа № 1 – 20 детей;

подготовительная группа № 1 – 11 детей;

подготовительная группа № 2 - 14

подготовительная группа № 3 (компенсирующей направленности) – 11 детей;

Общее число воспитанников в 2023 – 2024 учебном году – 142 человек

Национальный состав: 97% - русские.

Количество воспитанников, не посещающих ДОУ по неуважительной причине: 0 человек.

№ п/п	ФИО/год рождения воспитанника	ФИО родителей/ место работы	Статус семьи	Причина непосещения
-	-	-	-	-

Таких детей нет.

Несчастные случаи за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование группы, краткое описание несчастного случая	Дата	Поставленный диагноз при осмотре
--------------	---	-------------	---

1	-	-	-
---	---	---	---

Не зафиксировано

1.4. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Детский сад №17 «Рябинушка» является учреждением муниципальной системы образования СГО, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития на основе реализации комплекса мер физкультурно-оздоровительного характера, освоения детьми обязательного содержания образовательной программы, реализуемой в образовательном учреждении.

Содержание Программы направлено на обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности развития и образования детей:

- ✓ социально-коммуникативное развитие;
- ✓ познавательное развитие;
- ✓ речевое развитие;
- ✓ художественно-эстетическое развитие;
- ✓ физическое развитие.

НАПРАВЛЕНИЕ: - познавательное развитие - социально-коммуникативное

Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания через обновление содержания и технологий работы с воспитанниками

В 2023 – 2024 учебном году коллектив детского сада работал по следующим годовым задачам:

1. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду ДОУ, способствующую развитию и реализации личностного потенциала дошкольника. Формировать традиции не директивного сопровождения детей в обучающих и развивающих процессах.
2. Развивать корпоративную культуру организации и создавать условия для постоянного профессионального роста педагогов как ключевой фактор формирования традиций дошкольного образовательного учреждения.
3. Повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах нравственно-патриотического воспитания и образования детей дошкольного возраста, в том числе через тесное сотрудничество с семьей.

Педагогическую деятельность МАДОУ №17 «Рябинушка» осуществляет на основе следующих нормативно – правовых документов:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ) с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000г. №751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 введены в действие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОУ (далее — санитарные правила) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

Утвержденные Главным Государственным санитарным врачом РФ от 27.10.2020 №32 СанПин 2.3/2.4.3590-20

□□Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

□□Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

□□Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);

□□Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования";

□□Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"(Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550);

Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ (ред. от 17.10.2013) "Об образовании в Свердловской области»;

Постановление Администрации Сысертского городского округа от 06.05.2016 г. №1282 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Сысертского городского округа»;

Устав МАДОУ № 17 «Рябинушка»;

Содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении выстроено в соответствии Образовательной программой дошкольного образования ДОУ, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847;

- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДОУ для детей с ТНР в соответствии с ФОП.

В дошкольном учреждении также используются **парциальные программы.**

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, строится по принципу выделения приоритета, т.е углубления задач в познавательном направлении развития по программе «Веселый рюкзачок» А.А. Чеменева.

По направлению социально-коммуникативное развитие, раздел безопасность программа «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л.Л. Тимофеева

- «Цветные ладошки» И.А.Лыкова

- «Ладушки» И.А.Новоскольцева, И.М. Каплукова

- «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Н.В.Нищева

- «Безопасность» Н.Е.Авдеева, О.Л. Князева, Р.В.Стеркина

- «Юный эколог» С.Н. Николаева

- Конструирование и художественный труд в детском саду» Л.В.Куцакова

- «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева, М.Д.Маханева

Общеобразовательная Программа ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей от 1,6 до 7лет с учетом возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-личностному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

Содержание программ, реализуемых в ДОУ соответствует основным положениям

дошкольной педагогики и возрастной психологии; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программы соответствуют принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка и обеспечивают единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.

Все педагоги имеют рабочие программы, которые включают в себя комплексно-тематическое планирование на учебный год для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста. Темы недели различны в зависимости от возрастной группы.

В основе образовательной деятельности с воспитанниками лежит комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ.

Цель: построение воспитательно-образовательного процесса, направленного на обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, с учетом интеграции на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму» с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей.

Тематический принцип построения образовательного процесса позволил ввести региональные и культурные компоненты, учитывать приоритет дошкольного учреждения. Построение всего образовательного процесса вокруг одного центрального блока дает большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления.

Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями. Одной теме уделяется не менее одной недели. Тема отражается в подборе материалов, находящихся в группе и уголках развития. Для каждой возрастной группы дано комплексно-тематическое планирование, которое рассматривается как примерное.

Педагоги вправе по своему усмотрению частично или полностью менять темы или названия тем, содержание работы, временной период в соответствии с особенностями своей возрастной группы, другими значимыми событиями. Формы подготовки и реализации тем носят интегративный характер, то есть позволяют решать задачи психолого-педагогической работы нескольких образовательных областей

Разработанные в ДОУ программы содержат обязательную часть, которая составляет не менее 60% от их общего объёма, и часть, формируемую участниками образовательных отношений, которая составляет не более 40%. Часть, разработанная участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, их семей и педагогов МАДОУ № 1, специфику национальных, социокультурных условий Среднего Урала и города Сысерть.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Основная цель ДОУ по реализации Программы: непрерывное, всестороннее и своевременное развитие ребенка, охрану и укрепление его физического и психического здоровья, подготовку к обучению в школе.

В ДОУ имеется годовой план, который при необходимости корректируется и выполняется в полной мере. Расписание организованной образовательной деятельности с детьми составлено в соответствии с требованиями СанПиН. Во всех группах соблюдается принцип преемственности обучения, программное содержание усложняется, детям предоставляются условия для развития самостоятельности, активности и инициативности. Все виды детской деятельности направлены на формирование положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников. Организация НОД строится на основе партнерских отношений. Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности является игра. В приемной каждой группы имеется информационный стенд с рекомендациями для родителей (законных представителей) от воспитателей и специалистов ДОУ.

Оздоровительно - профилактическая деятельность ДОУ

Работа по оздоровительному направлению детей дошкольного возраста в условиях ДОУ является актуальным. Задача решалась через здоровые сберегающие технологии. Так как МАДОУ №17 «Рябинушка» уделяется первостепенное внимание охране и укреплению здоровья детей. Ведь здоровье - одно из важнейших условий полноценного физического и психического развития детей дошкольного возраста.

В связи с этим в работе использовались разнообразные формы и методы: утренняя гимнастика, занятия по физической культуре в зале и на улице, физкультминутки, гимнастика после сна, подвижные игры и упражнения в течение дня, в летний период воздушные и солнечные ванны, босо хождение по массажным дорожкам.

Проводились с детьми разнообразные интегрированные занятия с включением двигательной активности, спортивные досуги и праздники.

Существенное место в решении задач физического воспитания занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни здоровья. Они помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности, и являются эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

В ДОУ ведется учет индивидуальных особенностей здоровья детей. Вся работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований: организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в дошкольном учреждении.

Оздоровительная работа ведется систематически и постоянно контролируется.

В ДОУ медицинской сестрой и педагогами в группах проводятся следующие лечебно-профилактические мероприятия:

- 1 Ионизация воздуха настоем чеснока в период повышения заболеваемости ОРЗ и гриппом.
- 2 Закаливающие процедуры.
- 3 Проводятся профилактические прививки.
- 4 Проводится антропометрия детей.
- 5 Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

Большое внимание коллектив уделяет закаливающим процедурам. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации медсестры, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Лечебно-оздоровительная работа проводилась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Велась целенаправленная санпросвет работа, пропагандирующая общегигиенические требования, необходимость рационального режима и полноценного, сбалансированного питания, закаливания, оптимального воздушного и температурного режима. Родители дошкольников были ознакомлены с основным содержанием, методами и приемами физкультурно-оздоровительной работы в детском саду, с лечебно-профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДОУ, с результатами диагностики состояния здоровья ребенка.

В учреждении решению физкультурно- оздоровительной проблемы подчинены все направления деятельности ДОУ. Коллектив старается создать максимальные условия для обеспечения двигательной активности и оздоровления детей, а именно: оснащение помещения физкультурным оборудованием для занятий по физической культуре; просторный спорт зал; физкультурные уголки в каждой возрастной группе; организация рационального питания.

По реализации годовых задач были намечены и проведены следующие мероприятия:

Для решения задач были намечены и проведены следующие мероприятия:

4 педсовета:

Установочный педсовет Тема: «Основные направления работы ДОУ на 2023-2024 учебный год», внедрение ФОП».

Тематический педсовет №2

Тема: «"Корпоративная культура как фактор формирования традиций дошкольного образования"»

Тематический педсовет № 3

Тема: "Взаимодействие родителей и педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания и образования"

Итоговый педсовет №4

Тема: «Об итогах работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»

Проводился **семинар –практикума:**

Презентация работ "Традиционные семейные ценности через призму восприятия детей" в формате видео "Устами младенца"

Консультации:

Школа РППС.

Открытие школы для Родителей

Педагоги, дети и родители принимали участие в мероприятиях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Уровень	Результаты
1	Викторина по произведениям А.С. Пушкина	Патрушевская сельская библиотека	Грамоты
2	Конкурс поделок «Мастерская Деда Мороза»	МАДОУ № 17	Дипломы
3	Соревнования «Веселые старты»	МАДОУ № 17	Диплом в номинации «Самые ловкие»
4	«Веселые старты дошколят-2023»	УО Администрации СГО	Грамота 2 место
5	Съедобные кормушки (эко конкурс)	Муниципальный	Дипломы участника
6	Конкурс рисунков на тему «Край в котором я живу»	МАДОУ № 17	Грамоты, дипломы
7	Лыжня России - 2024	МАДОУ № 17	Сертификат участника
8	Викторина «История организации детского сада»	МАДОУ № 17	Благодарность
9	Фестиваль – конкурс патриотической песни «С чего начинается Родина»	Муниципальный	Диплом участник
10	Викторина «Знатоки Урала»	МАДОУ № 17	Сертификат участника
11	Конкурс «Утренняя гимнастика»	Муниципальный	1 место
12	Спортивный танец «Танцуй пока молодой»	Муниципальный	
13	Акция «Коробка храбрости» для онкологических детей в рамках конкурса «Главная мама Урала – 2023»	областной	Благодарность
14	«Фестиваль творчества детей ОВЗ «Мы все можем»	Муниципальный	Благодарственное письмо
15	Акции: «Окна Победы»	МАДОУ № 17	
16	Фестиваль «Ярмарка логопедических идей 2024»	Муниципальный	Сертификат участника
17	Грани талантов 2024	Муниципальный	

Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Работа ведётся при взаимодействии заместителя заведующего по учебно – воспитательной работе и воспитателей, работающих с такими детьми, и со специалистами, а также с родителями.

Учитывая особенности развития детей с нарушениями в развитии и с ОВЗ, в ДОО создаются условия, способствующие позитивной социализации, их социально-личностного развития, которое неразрывно связано с общими процессами интеллектуального развития, познавательного, эмоционального, эстетического и других видов развития личности ребёнка.

Коррекционная направленность обучения способствует максимальному погружению ребёнка в активную речевую среду, позволяет скорректировать двигательные функции, эмоциональный тонус, улучшить мотивацию учебно-познавательной деятельности, даёт возможность сформировать основные этапы учебной деятельности, в том числе ориентировочный этап и самоконтроля и самооценки.

Работа ведётся в течение всего периода пребывания ребёнка в ДОО.

В МАДОУ № 17 функционируют группы компенсирующей направленности.

Коррекционная работа осуществляется в соответствии с:

- Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи;

Коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога направлены на развитие эмоционально-волевой сферы детей и формирование положительных личностных качеств, совершенствование адаптационных механизмов, развитие регуляции деятельности и поведения, предупреждение школьной дезадаптации. Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог организуют индивидуальные и групповые занятия по адаптированной программе. Занятия проводятся малыми подгруппами и индивидуально. При проведении физкультурных и музыкальных занятий учитываются особенности детей с ОВЗ.

Основная цель индивидуальных логопедических занятий состоит в выборе и применении комплекса артикуляционных упражнений, направленных на устранение специфических нарушений звуковой стороны речи, характерных для разных нозологических форм речевой патологии — дислалии, ринолалии, дизартрии и др. На индивидуальных занятиях учитель-логопед устанавливает эмоциональный контакт с ребёнком, активизирует контроль за качеством звучащей речи. На индивидуальных занятиях ребёнок овладевает правильной артикуляцией каждого изучаемого звука и автоматизирует его в облегченных фонетических условиях, т.е. изолированно, в прямом и обратном слоге, словах несложной слоговой структуры. Таким образом, ребёнок подготавливается к усвоению содержания подгрупповых занятий.

В группах компенсирующей направленности обучение на занятиях — основная форма коррекционно-воспитательной работы с детьми, имеющая большое значение для формирования коммуникативной функции речи и общей готовности к школе. Проводятся три типа занятий: индивидуальные, подгрупповые и фронтальные.

Основная цель подгрупповых занятий — воспитание навыков коллективной работы. На этих занятиях дети учатся адекватно оценивать качество речевых высказываний сверстников.

Важной в методическом аспекте особенностью индивидуальных и подгрупповых занятий является то, что они носят опережающий характер и готовят детей к усвоению более сложного фонетического и лексико-грамматического материала на фронтальных занятиях.

Фронтальные фонетические занятия предусматривают усвоение произношения ранее поставленных звуков в любых фонетических позициях и активное использование их в различных формах самостоятельной речи.

Одновременно обеспечивается дальнейшее расширение речевой практики детей в процессе ознакомления с окружающим миром. Это позволяет реализовать коррекционную

направленность обучения, предоставить ребенку благоприятные условия для овладения родным языком в индивидуальных и коллективных ситуациях общения.

На фронтальных занятиях организуются совместные игры дошкольников, обеспечивающие межличностное общение, разные виды деятельности для развития коммуникативной, планирующей и знаковой функции речи. Проведение организованной образовательной деятельности воспитанников группы комбинированной направленности аналогично с группами общеразвивающей направленности.

В целях осуществления психолого-педагогического сопровождения детей детей-инвалидов реализуется индивидуальная программа реабилитации.

Дети с ОВЗ, траектория индивидуального развития, взаимодействие с семьей

Кол-во детей с ОВЗ	Диагноз или логопедическое заключение				Оценка эффективности работы (%) на конец уч.года		Траектория индивидуального сопровождения	Взаимодействие с семье
	ТНР	ОНР	ФФНР	ОНР	ФФНР			
18		11	0	97%	-	Развитие ВПФ, речевой сферы; подвижности речевого аппарата; коррекция эмоционально-волевой, личностной сферы; психофизических качеств. Применение нейропсихологического подхода по программе Семенович А.В. Игры и упражнения по логоритмике (методика Н.Сакулиной).	Консультации, беседы, показ произношения, показ пальчиковой, дыхательной, артикуляционной гимнастики, проговаривание чистоговорок, считалок. Рекомендации..	

Психолого-педагогические условия

Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования. В ДОУ созданы условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста. Коллектив детского сада совершенствует способы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, стараясь вовлечь их в образовательный процесс. Психолого-педагогическая работа с воспитанниками ДОУ организовывалась с учетом возрастных особенностей развития детей дошкольного возраста, что необходимо для правильной организации осуществления образовательного процесса, как в условиях семьи, так и в условиях дошкольного образовательного учреждения.

Немаловажную роль в работе занимает организация предметно-развивающей пространственной среды кабинета педагога- психолога. Развивающая предметно-пространственная среда кабинета педагога-психолога содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Вся коррекционная работа с детьми, имеющими нарушения в познавательном развитии, строится в тесной взаимосвязи с другими специалистами, работающими в детском саду. Преимущество в работе педагога-психолога и воспитателя осуществляется через совместное планирование коррекционной работы, составление и мониторинг индивидуальных маршрутов развития детей. Взаимосвязь также осуществляется через ежедневные беседы о проделанной работе, обсуждения дальнейших планов работы. Психолого-педагогическая служба ДОУ представлена ПМПк, которая осуществляет свою деятельность на основе приказа заведующего ДОУ.

Цель ПМПк - создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с ОВЗ в соответствии с их возрастными индивидуально - психологическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья для обеспечения

качественного диагностико- коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с особенностями развития.

На сегодняшний день в ДОУ функционирует логопедический пункт, главной целью которого является оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушение в развитии устной речи. Количество детей, посещающих логопедический пункт – 20 человек. Основные задачи логопункта: - коррекция звукопроизношения воспитанников ДОУ, - развитие устной речи дошкольников, - пропаганда специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей и воспитанников ДОУ. Общее количество семей, которым предложено пройти ТОПМПК (получено согласие 20 родителей). Общее количество семей, которым предложено пройти ТОПМПК (получен письменный отказ родителей) - 0. Итого: 20 детей.

Система работы с одарёнными детьми в ДОУ, включает в себя основные направления, которые тесно связаны и интегрируются между собой:

- 1 создание специальной развивающей творческой среды, способствующей выявлению одарённых детей и развитию их творческого и интеллектуального потенциала;
- 2 работа с детьми (наблюдение, анализ продуктов детского творчества);
- 3 работа с родителями (беседы).

Конкурсы и выставки, проводимые в нашем детском саду способствуют выявлению детей с признаками одарённости, у которых проявляются таланты к различным видам деятельности. Дети старшего дошкольного возраста посещают секции и кружки по разным направлениям деятельности: Самбо, Лего – конструирование, Художественная школа, Танцы.

Дети участвуют в различных творческих конкурсах, как на районном уровне, так и на Российском.

Вывод: Мы считаем, что систематически спланированная деятельность всех участников образовательного процесса свидетельствует об эффективной реализации методов, форм работы с одарёнными детьми дошкольного возраста, при использовании которых применяются различные педагогические способы и условия, которые благоприятно воздействуют на развитие, воспитание, обучение и общение детей.

Взаимодействие с родителями (законными представителями).

Важной стороной образовательного процесса в ДОУ является взаимодействие педагогов с родителями воспитанников, которые с одной стороны, являются непосредственными заказчиками образовательных услуг, с другой обладают определённым педагогическим потенциалом и способны обогащать учебный процесс положительным опытом семейного воспитания. Каждый год коллектив детского сада ставит перед собой следующие задачи по сотрудничеству с родителями:

- установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника;
- объединить усилия для развития и воспитания детей;
- создать атмосферу общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;
- поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

В течение 2023 – 2024 учебного года для родителей были организованы и проведены:

1. Индивидуальное консультирование специалистов ДОУ по возникающим проблемам в воспитании дошкольников
2. Психологическое консультирование
3. Конкурсы поделок и творческих работ
4. Организована проектная деятельность

Взаимодействие с семьями воспитанников строилось в соответствии с планами работы узких специалистов и планами работы возрастных групп. С целью повышения педагогического образования в течение года воспитателями всех возрастных групп проводились встречи с родителями с привлечением узких специалистов: учителя- логопеда, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкальных руководителей на которых родителей знакомили с особенностями физического и психического развития детей дошкольного возраста, с

современными системами семейного воспитания. В ходе работы с родителями педагоги проявили психолого-педагогическую грамотность по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

С целью установления доверительных отношений между родителями и педагогами, получения родителями информации об организации режима и питания детей и условиях содержания; всестороннего психолого-педагогического сопровождения воспитания и развития детей, посещающих ДООУ в обеспечении всестороннего гармоничного развития 18 мая для родителей (законных представителей) прошел День открытых дверей.

Удовлетворенность качеством образования, работой дошкольного образовательного учреждения и его педагогического коллектива составила 93%. Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей (законных представителей).

Развивающая предметно-пространственная среда ДООУ

Материально-техническая база представлена 9-ю групповыми помещениями; имеется кабинет руководителя; методический кабинет, спортивный зал, музыкальный зал, логопедический кабинет, кабинет психолога, бассейн, кабинет медицинской сестры

В ДООУ созданы все необходимые условия для развития детей раннего и дошкольного возраста. Предметно-пространственная организация помещений создаёт комфортные условия, способствующие социализации и индивидуализации детей, эмоциональному благополучию и обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства дошкольного учреждения.

Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем, которые обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительных к школе группах.

В отчётном учебном году выпущено 36 детей из подготовительной к школе группы – воспитатели Патрушева Е.В., Лобанова Л.Я., Молокова И.П. Дети подготовительной к школе группы прошли итоговую диагностику по определению готовности к обучению в школе.

Воспитательно-образовательный процесс в подготовительной группе строился с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с государственной образовательной программой, с учебным планом на год.

В группе созданы все необходимые условия для подготовки детей к школьному обучению.

Качество обучения соответствует обучению, в ходе педагогической работы были решены все основные задачи воспитания и обучения.

Дети имеют достаточный уровень развития коммуникативных навыков, достаточный уровень мотивационной готовности к обучению в школе.

Дети хорошо усвоили программный материал и готовы к школьному обучению.

В течении учебного года воспитатели Елена Валерьевна, Любовь Яковлевна, Ирина Павловна успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации в своих группах. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

1.5. Результаты выполнения программы по всем образовательным областям

Мониторинг выполнения разделов Программы в возрастных группах МАДОУ.

Планируемые результаты освоения ООП в каждой возрастной группе, конкретизирующие требования ФГОС к целевым ориентирам по ФОП стр.5-17 п.15

Педагогическая диагностика достижений планируемых результатов направлена на изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

Педагогическая диагностика проводится с периодичностью: Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно-образовательного процесса по пяти образовательным областям (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

В ходе мониторинга было продиагностировано 131 детей.

Все группы сработали с положительным результатом (данные по каждой группе см. итоговый мониторинг за 2022-2023 учебный год).

Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала. Проводится только с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

**Итоговый мониторинг образовательного процесса
МАДОУ №17 «Рябиночка» за 2023-2024 уч.г.**

**Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования МАДОУ
№ 17**

Возрастная группа	уровень	«В» 1,8-2,0 (норма – высокий), «С» 1,0-1,7 (норма – средний, «Н» 0,0- 0,9 (ниже нормы) по областям									
		«Физическое развитие»		«Речевое развитие»		«Познавательное развитие»		«Социально-коммуникативное развитие»		«Художественно-эстетическое развитие»	
		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Группа раннего возраста 16 детей	В	6% (1)	37% (6)	0% ()	18%(3)	0%()	18%(3)	0%()	0%()	0%	43%(7)
	С	76% (12)	57% (9)	37%(6)	50%(8)	18%(3)	64%(10)	37%(6)	63%(10)	18%(3)	43%(7)
	Н	18% (3)	6% (1)	63%(10)	32%(5)	82%(13)	18%(3)	63%(10)	37%(6)	82%(13)	13%(2)
1 младшая № 1 18 детей	В	28% (5)	33%(6)	28%(5)	33%(6)	28%(5)	33%(6)	44%(6)	44%(8)	28%(5)	33%(6)
	С	59%(11)	54%(10)	39%(7)	33%(6)	44%(8)	39%(7)	39%(7)	28%(5)	59%(11)	54%(10)
	Н	3%(13)	13%(3)	33%(6)	33%(6)	28%(5)	28%(5)	28%(5)	28%(5)	13%(3)	13%(3)
1 младшая № 2 17 детей	В	0% ()	25%(4)	0% ()	12%(2)	6% (1)	12% (2)	18%(3)	23%(5)	0% ()	12%(2)
	С	6%(1)	50%(8)	24%(4)	34%(6)	82%(13)	76%(13)	70%(12)	70%(12)	84%(14)	70%(12)
	Н	94%(15)	25%(4)	76%(13)	54%(9)	12%(2)	12%(2)	12%(2)	0%(0)	16%(3)	18%(3)
Вторая младшая № 1 18 детей	В	28% (5)	33%(6)	28%(5)	33%(6)	28%(5)	33%(6)	44%(6)	44%(8)	28%(5)	33%(6)
	С	59%(11)	54%(10)	39%(7)	33%(6)	44%(8)	39%(7)	39%(7)	28%(5)	59%(11)	54%(10)
	Н	3%(13)	13%(3)	33%(6)	33%(6)	28%(5)	28%(5)	28%(5)	28%(5)	13%(3)	13%(3)
Средняя группа, 17 детей	В	0% ()	25%(4)	0% ()	12%(2)	6% (1)	12% (2)	18%(3)	23%(5)	0% ()	12%(2)
	С	6%(1)	50%(8)	24%(4)	34%(6)	82%(13)	76%(13)	70%(12)	70%(12)	84%(14)	70%(12)
	Н	94%(15)	25%(4)	76%(13)	54%(9)	12%(2)	12%(2)	12%(2)	0%(0)	16%(3)	18%(3)
Старшая группа 20 детей	В	10%(2)	35%(7)	10%(2)	25%(5)	15% (3)	45%(9)	25%(5)	50%(10)	15%(3)	40%(8)
	С	70%(14)	55%(11)	60%(12)	60%(12)	65%(13)	50%(10)	55%(11)	40%(8)	65%(13)	50%(10)
	Н	20%(4)	10%(2)	30%(6)	15%(3)	20%(4)	5%(1)	20%(4)	10%(2)	20%(4)	10%(2)
Подготовительная группа № 1, 11 детей	В	50%(5)	73%(8)	27%(3)	64%(7)	55%(6)	82%(9)	45%(5)	82%(9)	27%(3)	73%(8)
	С	50%(5)	27%(3)	73%(8)	36%(4)	45%(5)	18%(2)	55%(6)	18%(2)	73%(8)	27%(3)
	Н	0% ()	% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()
Подготовительная группа № 2, 14 детей	В	36%(5)	79%(11)	50%(5)	71%(10)	57%(8)	79%(11)	43%(6)	86%(12)	21%(3)	71%(10)
	С	64%(9)	21%(3)	50%(5)	29%(4)	43%(6)	21%(3)	57%(8)	14%(2)	79%(11)	29%(4)
	Н	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()	0% ()
Общая (среднее арифм.) 131 детей	В	19,7%	42,5%	17,8%	33,5%	24,3%	39,2%	29,6%	44%	14,8%	39,6%
	С	48,5%	46%	43,2%	38,6%	52,8%	47,8%	52,7%	41%	65,1%	49,6%
	Н	31,8%	11,5%	39%	27,9%	22,9%	13%	17,7%	15%	20,1%	10,8%

«В» 1,8-2,0 (норма – высокий), «С» 1,0-1,7 (норма – средний, «Н» 0,0- 0,9 (ниже нормы) * Данные выражены в процентах

**Итоговый мониторинг образовательного процесса
 МАДОУ №17 «Рябинушка» за 2021-2022 уч.г.
 Основная общеобразовательная программа - образовательная программа
 дошкольного образования МАДОУ № 17 (дети ОВЗ)
 Подготовительная группа №3, компенсирующей направленности**

Возрастная группа	уровень	«В» 1,8-2,0 (норма – высокий), «С» 1,0-1,7 (норма – средний), «Н» 0,0- 0,9 (ниже нормы) по областям									
		«Физическое развитие»		«Речевое развитие»		«Познавательное развитие»		«Социально-коммуникативное развитие»		«Художественно-эстетическое развитие»	
		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Подготовительная группа № 3 11 детей (компенсирующей направленности)	В	36%(5)	79% (11)	50% (5)	71% (10)	57% (8)	79% (11)	43% (6)	86% (12)	21%(3)	71%(10)
	С	64%(9)	21%(3)	50%(5)	29%(4)	43% (6)	21% (3)	57%(8)	14% (2)	79%(11)	29%(4)
	Н	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()
Общая (среднее арифм.) 11 детей	В	36%(5)	79% (11)	50%(5)	71% (10)	57% (8)	79% (11)	43% (6)	86% (12)	21%(3)	71%(10)
	С	64%(9)	21%(3)	50%(5)	29%(4)	43% (6)	21% (3)	57%(8)	14% (2)	79%(11)	29%(4)
	Н	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()	0%()

«В» 1,8-2,0 (норма – высокий), «С» 1,0-1,7 (норма – средний), «Н» 0,0- 0,9 (ниже нормы) * Данные выражены в процентах

Итоговый по МАДОУ № 17

№ п/п	Образовательные области	Результат на начало года %			Результат на конец года %			Динамика изменений %		
		В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
1	«Физическое развитие»	19,7%	48,5%	31,8%	42,5%	46%	11,5%	22,8%	5,5%	20,3%
2	«Речевое развитие»	17,8%	43,2%	39%	33,5%	38,6%	27,9%	15,7%	4,6%	11,1%
3	«Познавательное развитие»	24,3%	52,8%	22,9%	39,2%	47,8%	13%	11,1%	6%	9,9%
4	«Социально-коммуникативное»	29,6%	52,7%	17,7%	44%	41%	15%	14,4%	11,7%	2,7%
5	«Художественно-эстетическое»	14,8%	65,1%	20,1%	39,6%	49,6%	10,8%	24,8%	15,5%	9,3%

Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) во всех возрастных группах показывают уровень освоения детьми образовательной программы от 46,3 до 84,9%. Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по всем образовательным областям

Вывод: реализованные мероприятия по организации управленческой и педагогической деятельности коллектива ДОО обеспечили достаточный уровень выполнения целевого компонента годового плана работы в 2023-2024 учебном году

Вывод:

По итогам мониторинга, отмечена эффективность проведенной работы педагогами МАДОУ № 17 в целом: наблюдается достаточно высокий уровень освоения образовательной программы по следующим образовательным областям: «Художественно - эстетическое развитие», «Физическое развитие» «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное»,. Такой показатель – результат целенаправленной работы педагогического коллектива, который объединен едиными целями по повышению компетентности всех участников образовательного процесса, включение разных форм работы с детьми и родителями, создание системной методической базы. Освоение образовательной программы находится на оптимальном уровне, достигнуты стабильные положительные результаты, реализованы образовательные потребности детей, педагогический процесс отвечает современным требованиям к организации образовательной деятельности в ДОО, ФГОС ДО и подтверждают эффективность работы с воспитанниками в течении учебного года. В 2023 году вновь прибывших детей младшего возраста –18 человек (воспитатель Баранникова Е.Ф. С целью определения уровня адаптации дошкольников при поступлении в ДОО, оптимизации ранней социализации детей в период сентябрь – ноябрь года проведено исследование процесса адаптации вновь поступивших детей раннего и дошкольного возраста. Для исследования применялось наблюдение поведенческих реакций детей в процессе привыкания к новым социальным условиям развития. Изучались и анализировались следующие параметры: эмоциональное состояние, послеполуденный сон и аппетит в условиях дома и детского сада, активность в игре, речи, взаимоотношения с детьми и взрослыми, навыки самообслуживания. В работе с детьми раннего возраста педагоги создают все необходимые условия для успешного прохождения каждым ребенком периода адаптации: налаживают положительные контакты между детьми, организуют различные виды игр, способствующих сближению детей. Играют с детьми в речевые игры, предлагают прослушать детские песенки, читают художественную литературу, поддерживают звукоподражания. Стимулируют возникновение интереса к продуктивным видам деятельности, музыке и т.д. Педагогами групп раннего возраста проводятся занятия по всем образовательным областям с использованием принципа интеграции и комплексно-тематического планирования. Прием детей в ДОО проходил постепенно. В первые дни, дети находились в группе по 2 -4 часа, затем время постепенно увеличивалось, в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка. На каждого ребенка были заведены листы адаптации, где отмечали: аппетит, сон, общение со сверстниками и взрослыми, индивидуальные особенности ребёнка. Результаты адаптации представлены в таблице. Показатели адаптации вновь прибывших детей

1.6 Направление работы на 2024-2025 учебный год

Цель: Проектирование социальной ситуации развития каждого ребенка, развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, разные виды детской деятельности и формы активности.

Годовые задачи:

1. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
2. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

**Организационно – педагогический раздел
на 2024 – 2025 учебный год.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам.			
1	<p>Педагогический совет № 1 «Современные требования в образовании: время новых решений»</p> <p>Цель: Повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах проектирования в ДОУ единого образовательного пространства соответственно изменениям в образовании в 2024 г.</p> <p>1. Итоги реализации плана летне-оздоровительной работы 2. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочие программы образовательных областей педагогических работников на 2023-2024 учебный год. 3. Создание Творческой группы по вопросам реализации Программы развития. 4. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году. 5. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</p>	<p>Август</p> <p>28.08.24</p>	<p>Заведующий, Зам. заведующего по УВР,</p>
2	<p style="text-align: center;"><u>Тематический педсовет №2</u></p> <p>Тема: «Условия для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров» Цель: определить и конкретизировать представления педагогов по организации и совершенствованию познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста с целью развития у них креативности.</p> <p>1. «Креативность – интегральный показатель качества дошкольного образования»</p> <p>2. Итоги тематического контроля по теме: «Создание</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Зам. заведующего по УВР,</p>

	<p>условий для совершенствования познавательной - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Психолого- педагогический потенциал сказок в развитии креативности дошкольников (мастер-класс от педагога-психолога или воспитателя)</p> <p>4. Открытые просмотры по познавательноисследовательской деятельности (старшие и подготовительные группы)</p> <p>5. Смотр-конкурс исследовательских работ и творческих проектов среди детей старших и подготовительных групп (с сентября по декабрь)</p>		
3	<p><u>Тематический педсовет № 3</u></p> <p>Тема: «Проектная деятельность в МАДОУ, как вид деятельности, способствующий успешной реализации ФГОС ДО» Цель: обобщить представления и знания педагогов о проектном методе, его структуре и особенностях организации. 1. Доклад на тему: «Виды проектов, этапы разработки и проведения проектов, используемых в работе дошкольного учреждения» 2. О взаимодействии музыкального руководителя и воспитателя проектной деятельности» 3. «Презентация проектной деятельности с воспитанниками МАДОУ» (все возрастные группы) 4. Итоги тематического контроля</p>	февраль	Заведующий, Зам. заведующего по УВР, Музыкальный руководитель, Воспитатели
4.	<p><u>Итоговый педсовет №4</u></p> <p>Тема: «Итоги, достижения, перспективы» Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. 1. Освоение образовательной программы во всех возрастных группах 2. Планы работы на летний оздоровительный период</p>	май	Блинова Т.Н. зам. заведующего по УВР,
2. Семинары, семинары – практикумы			
2.1	Семинар-практикум «Правовое воспитание в МАДОУ» Интеллектуальная игра «Знатоки права»	октябрь	Блинова Т.Н. зам. заведующего по УВР,
2.2	Семинар-практикум: «Физическое и оздоровительное воспитание. Ценности» Выбор индивидуально- ориентированных методов и приемов работы с детьми с ОВЗ и особыми образовательными потребностями»	Январь	Шолохова В.Н. инструктор по ф/к, воспитатели компенсирующих групп.
2.3	Организация двигательной активности детей в летний оздоровительный период	апрель	Блинова Т.Н. зам. заведующего по УВР, все педагоги

2.4	Тренинг профилактики эмоционального выгорания педагогов ДОУ		Пестова К.В., педагог - психолог
3.Консультации			
3.1	«Работа воспитателей с родителями (законными представителями) по профилактике жестокого обращения с детьми»	Сентябрь 19.09.24	Блинова Т.Н. зам. заведующего по УВР,
3.2	Современные формы и методы трудового воспитания дошкольников, в соответствии с ФОП ДО Содержательного семинара: Значение трудового воспитания в развитии социально значимых качеств личности ребенка. Основные средства и условия развития трудолюбия у детей. Организационно- педагогические условия развития трудовых навыков ребенка. Формирование положительного отношения к трудовой деятельности и бережное отношение к его результатам. Основные показатели трудолюбия детей. <u>Воспитание нравственных качеств для детей младшего дошкольного возраста в процессе трудовой деятельности.</u>	октябрь	Кузьминых С.В., воспитатель, <u>Козманова О.Е.</u>
3.3	«Роль семейных традиций в воспитании ребенка»	ноябрь	воспитатели
	Влияние семьи на формирование привычки к ЗОЖ у дошкольников. Основные виды здоровые сберегающих технологий	декабрь	Шолохова В.Н. инструктор по ф/к
3.4	«Читательская грамотность дошкольника»	февраль	Бушмакина О.П.,
	Патриотическое воспитание через разнообразные виды детской деятельности	март	воспитатели
3.5	«Здоровье сберегающие технологии в коррекционной работе с детьми	апрель	Бушмакина О.П., Лобанова Л.Я. воспитатели компенсирующих групп
4.Мастер – класс.			
4.1	Ярмарка «мастер классов» с привлечением родителей	апрель	Воспитатели, родители
4.2	Ярмарка «мастер классов» с привлечением родителей	В течении года	Блинова Т.Н. зам. заведующего по УВР
5.Открытые просмотры НОД педагогической деятельности			
5.1	Занятия по нравственно-патриотическому воспитанию		Кузьминых С.В., воспитатель
5.2	Речевое развитие	январь	Лобанова Л.Я., воспитатель

5.3	Музыкальное развитие		Колясникова Т.С., музык.руководитель
5.4	«РАЗВЕСЕЛИМ ГНОМИКА».		Пестова К.В., педагог - психолог
6. Смотры, конкурсы/ выставки			
Смотры, конкурсы для воспитанников ДОУ			
6.1	Осенние фантазии: совместное творчество детей и родителей	23.09- 27.09.2024	Воспитатели, родители
6.2	Конкур ко дню матери "А ну-ка мамочки"	23.11.2024	Блинова Т.Н.зам.зав по УВР
6.3	Конкурс карнавальных костюмов из бросового материала	25.12.2024	
6.4	Выставка детского технического творчества к 23 февраля	февраль	
6.5	Конкурс причесок к 8 марта	март	
6.6	Конкурс стихов к 80 – летию Победы в ВОВ	май	
Конкурсы для педагогов ДОУ			
6.3	«Группа, где хорошо детям»	02.09.2024	
6.4	Лучший центр физического развития в группах		
6.5	Лучший патриотический центр в группе		
7. Тематические выставки ДОУ			
7.1	«Мой любимый детский сад» и т. п. Выставка рисунков ко дню Дошкольного работника	сентябрь	
7.2	Вернисажи детских работ «Мой папа самый лучший» («Портрет моего папы»)	октябрь	
7.3	«Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная дню матери	23.11.2024	
7.4	Фотостенд «Легенды российского спорта»	В течение года	Инструктор по физической культуре
5. Акции			
5.1	«Покормите птиц зимой»	декабрь	Воспитатели, родители
5.2	Дети-волонтеры «Мы помогаем малышам», «я научу тебя играть»	январь	воспитатели
5.3	«Окна Победы»	май	В се группы

6. Тематические недели			
6.1	Неделя психологии	Ноябрь 20.11	Педагоги - психологи
7.Финансовая грамотность			
7.1	Вовлечение в образовательный процесс по обучению дошкольников финансовой грамотности	в течение года	Педагоги
8.Проектная деятельность			
8.1	«Осенняя сказка»	сентябрь	Лобанова Л.Я
8.2	«Маленькие почемучки»,	апрель	Бушмакина О.П.
8.3	«Моя семья»	В теч.года	Козманова О.Е.
8.4	По плану педагогов	В теч.года	педагоги
9.Музейная педагогика			
9.1	Создание виртуальных музеев педагогами на основе своих проектов	В теч.года	педагоги
10.Самообразование			
10.1	Отчеты педагогов	январь	педагоги
10.2	Отчеты педагогов	февраль	педагоги

1.3. Повышение квалификации педагогов ДОУ.

Цель работы по повышению квалификации педагогов: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать ООП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки - Работа по плану обучение и переобучения Профстандартам	сентябрь	Зам.зав УВР Т.Н.Блинова
2	Прохождение педагогами КПК:	По плану курсовой подготовки	Педагоги

3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о	педагоги
4	Приобретение новинок методической литературы для методического кабинета	в течение года	Зам.зав УВР Т.Н.Блинова

2.4. План работы по аттестации педагогов на 2024 – 2025 учебный год

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Название мероприятия	Ответственные
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ.	Зам.зав УВР
2	Подготовка приказа - уведомления об истечении срока действия квалификационной категории.	Зам.зав УВР
3	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	Зам.зав УВР
4	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	Зам.зав УВР
5	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	Зам.зав УВР Заведующий
6	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	Зам.зав УВР
7	Составление предварительных списков на аттестацию на 2021-20212учебный год	Зам.зав УВР

План по аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование аттестации	Кол-во педагогов	ФИО педагогов	Должность	Срок аттестации
1	Аттестация на соответствие занимаемой должности	1	Велоян П.Д. Пивоварова Е.А. Репьева А.А.	Воспитатель Воспитатель Учитель - логопед	Август
2	Аттестация с целью присвоения квалификационной	1	Баранникова Е.Ф.	воспитатель	декабрь

- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми раннего возраста;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

План работы с молодыми специалистами и начинающими педагогами (1 год)

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1.	Консультация: «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах» Оформление портфолио, паспорт группы	Зам.зав по ВР, наставники	Сентябрь
2.	Консультация: «Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО»	Зам.зав по ВР, наставники	Октябрь
3.	Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД»	Зам.зав по ВР, наставники	Ноябрь
4.	Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания - дистанционно»	Зам.зав по ВР, наставники	Декабрь
5.	Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа»	Зам.зав по ВР, наставники	Январь
6.	Практикум на тему: «Организация предметно-пространственной среды в группе» Лекция «Структура и содержание портфолио»	Зам.зав по ВР, наставники	Февраль
7.	Посещение НОД опытных педагогов, анализ НОД	Зам.зав по ВР, наставники	Март
8.	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	Зам.зав по ВР, наставники	Апрель
9.	Практикум «Проведение педагогической диагностики» ст. воспитатель, наставники Презентация по теме самообразования ст. воспитатель Подведение итогов работы	Заведующий, Зам.зав по ВР, наставники	Май

План работы наставника (1 год)

ФИО _____

По наставничеству ФИО _____

№	Содержание мероприятия	срок	Форма отчетности
1.	Подготовительная часть.		
1.1	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ, локальных актов ДОУ; Диагностика умений и навыков молодого специалиста.	сентябрь	отчет
1.2	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.	Сентябрь, октябрь	отчет
1.3	Составление плана работы по адаптации молодого специалиста к педагогической деятельности	сентябрь	план
2.	Общая часть		

2.1	Вводное ориентационное собеседование	сентябрь	Анализ анкеты
2.2	Знакомство с детским садом и сотрудниками	сентябрь	
2.3	Знакомство с группой	сентябрь	
2.4	Собеседование с администрацией ДОУ	сентябрь	
3.	Индивидуальная часть		
3.1	Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	октябрь	отчет
3.2	Организация режимных моментов	ноябрь	отчет
3.3	Организация образовательной среды	ноябрь	отчет
3.4	Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом	декабрь	отчет
3.5	Беседы с молодым специалистом по образовательным областям и методики организации и проведения прогулки	январь	отчет
3.6	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми	февраль	отчет
3.7	Изучение и внедрение здоровье-сберегающих технологий, использование проектов в воспитательном процессе.	март	отчет
3.8	Консультация по вопросам взаимодействия с родителями	апрель	отчет
3.9	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	май	отчет

**План профессионального становления
молодого специалиста (1 год) Раздел 1.**

Вхождение в должность

№	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	Изучение федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ, локальных актов ДОУ;	сентябрь	Запись в рабочей тетради	

2.	Изучение ведения перспективного и календарного планирования, плана по самообразованию.	сентябрь	Запись в рабочей тетради	
3.	Изучение возрастных особенностей детей группы	сентябрь	Запись в рабочей тетради	
4.	Выбор темы по самообразованию	сентябрь	Запись в рабочей тетради	

Раздел 2.

Образовательная работа

№	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	Участие в заседании педагогического совета	В течение учебного года	участие	
2.	Изучение современных технологий и их применение в Образовательном процессе	В течение учебного года	Доклад на итоговом педсовете	
3.	Подготовка и проведение НОД	В течение учебного года	конспект	
4.	Подготовка и проведение развлечений	В течение учебного года	Планы мероприятий	
5.	Организация образовательной среды	В течение учебного года	Паспорт группы	
6.	Изучение передового педагогического опыта (посещение открытых занятий ДОУ, МО района)	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	
7.	Взаимодействие с родителями	В течение учебного года	Планы мероприятий	
8.	Изучение мониторинга и составление индивидуального маршрута воспитанника	В течение учебного года	Запись в рабочей тетради	

План работы с молодыми специалистами и начинающими педагогами (2-3 год)

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1.	Беседы с молодыми педагогами ДОУ для определения направления работы	Зам.зав. по УВР	Сентябрь - октябрь
2.	Помощь в подготовке планирования, организации среды. Итоги мониторинга – планируем индивидуальный маршрут.	Зам.зав. по УВР, наставники	сентябрь
3.	Взаимодействие со специалистами «Организация развлечений» Работа с родителями – новые формы работы.	Зам.зав. по УВР, наставники	октябрь
4.	Посещение НОД. Помощь в организации подвижных игр	Зам.зав. по УВР, наставники	ноябрь
5.	Планирование и организация работы по самообразованию	Зам.зав. по УВР, наставники	декабрь

6.	Познавательное. Семинар- практикум «Познавательный интерес, познавательная активность средствами экспериментальной деятельности»	Зам.зав. по УВР	январь
7.	Консультация – Социально- коммуникативное развитие «Играя развиваем» Посещение НОД опытных педагогов, анализ НОД	Зам.зав. по УВР, наставники	февраль
8.	Просмотр НОД у молодых специалистов и начинающих педагогов	Зам.зав. по УВР, наставники	март
9.	Организация и руководство играми для развития речи	Зам.зав. по УВР, наставники	апрель
10.	Презентация молодых специалистов и начинающих педагогов «Где мы побывали, что мы повидали» Анкетирование педагогов по определению перспектив на следующий учебный год	Зам.зав. по УВР, наставники	май
11.	Оказание помощи в воспитании у детей культурно-гигиенических и эстетических навыков и навыков самостоятельности	Зам.зав. по УВР, наставники	постоянно
12.	Проверка документации, оказание помощи	Зам.зав. по УВР, наставники	В течении года
13.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности молодых специалистов и начинающих педагогов	Зам.зав. по УВР, наставники	В течении года
14.	Оперативный контроль	Зам.зав. по УВР	постоянно
15.	Индивидуальные консультации по запросу педагогов	Зам.зав. по УВР	В течении года

2.7. План по самообразованию педагогов на 2024-2025 учебный год

№ п/п	ФИО педагога	должность	Тема
1	Бушмакина Ольга Петровна	воспитатель	«Формирование предпосылок функциональной грамотности» (естественно научная)
2	Баранникова Елена Федоровна	воспитатель	Социализация через сюжетно ролевые игры детей младшей группа
3	Велоян Полина Денисовна	воспитатель	Адаптация детей раннего дошкольного возраста
4	Кузьминых Светлана Владимировна	воспитатель	Игра как средство общения детей дошкольного возраста
5	Котова Карина Геннадьевна	воспитатель	Патриотическое воспитание детей посредством русской народной сказки
6	Колясникова Татьяна Сергеевна	Музыкальный руководитель	Развитие двигательной активности (фраза из ФГОС) детей дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической деятельности.
7	Козманова Ольга Евгеньевна	воспитатель	Подготовка детей по развитию речи
8	Лобанова Любовь Яковлевна	воспитатель	«Игра как средство общения дошкольников»
9	Малмыгина Татьяна Николаевна	воспитатель	Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников средствами

			национальной культуры через проектную деятельность
10	Молокова Ирина Павловна	воспитатель	Сказка как средство духовно – нравственного воспитания дошкольников
11	Пивоварова Елена Анатольевна	воспитатель	Формирование основ здорового образа жизни у детей среднего и старшего возраста.
12	Пестова Ксения Вячеславовна	Педагог - психолог	«Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий»
13	Патрушева Елена Валерьевна	воспитатель	«Мнемо таблицы как средство для успешного разучивания песенных текстов»
14	Репьева Анастасия Александровна	Учитель - логопед	«Приобщение детей дошкольного возраста к ценностям ЗОЖ посредством здоровьесберегающих технологий»
15	Чалова Людмила Геннадьевна	воспитатель	Нравственно – патриотическое воспитание: культура и традиции русского народа
16	Чиркова Наталья Александровна	воспитатель	Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность.
17	Шолохова Вера Николаевна	Инструктор по ф/к	
18	Блинова Татьяна Николаевна	Зам.зав. по УВР	«Повышение уровня компетентности педагогов в области нравственно-патриотического воспитания»

2.8. План взаимодействия с семьями воспитанников

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого- педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводят большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали обще групповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность»

всего воспитательного процесса. В связи с этим постоянно информируем родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

- Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
 - объединении усилий для развития и воспитания детей;
 - создании атмосферы общности интересов,
- Эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;

Общие родительские собрания

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Собрание №1 «Профилактика ДТП» 1 Основные задачи работы МАДОУ № 17 «Рябинушка» на новый 2022– 2023 учебный год. 2 Адаптационный период вновь поступивших детей. 3 Организация жизни и здоровья детей, оздоровительные программы (режим работы учреждения) 4. Финансово-экономическая деятельность.</p>	ноябрь	Заведующая МАДОУ, Зам.зав по УВР
<p>Собрание №2 «Пожарная безопасность» 1. Анализ реализации программы за прошедший учебный год. 2 Анализ заболеваемости. 3. Правила безопасности для детей 3 План летней оздоровительной работы</p>	май	Заведующая МАДОУ, Зам.зав по УВР

План взаимодействия с родителями

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Разработка тематики родительских собраний на 2024-2025 уч.год	сентябрь	воспитатели
Создание социального паспорта семей	сентябрь	воспитатели
Разработка плана работы по взаимодействию с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	сентябрь	воспитатели
Проведение анкетирования с целью определения уровня удовлетворенности родителей работой о качестве предоставляемых образовательных услуг ДОУ.	Октябрь, апрель	Зам.заведующего по УВР
Организация и проведение дня открытых дверей для родителей вновь поступающих детей.	апрель	Заведующий, воспитатели
Использование в работе различных форм взаимодействия: -родительские собрания -праздники -развлечения -наглядная пропаганда (папки-передвижки, памятки, стенды);	В течение года	воспитатели

2.9. Работа с семьями СОП (семьи, находящиеся в социально-опасном положении).

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Работа педагогического коллектива			
1.	Ежедневный осмотр детей и беседа с детьми и родителями (законными представителями) из семей СОП	Ежедневно	Воспитатели
2.	Наблюдения воспитателей за взаимоотношениями родителей (законных представителей) с детьми, способы их общения	Постоянно	Воспитатели
3.	Консультации для педагогов: «Работа воспитателей с родителями (законными представителями) по профилактике жестокого обращения с детьми»	Сентябрь	Воспитатели
4.	Проектирование работы с педагогами по защите прав и достоинства ребенка- дошкольника	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
5.	Семинар-практикум «Правовое воспитание в МАДОУ»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
6.	Интеллектуальная игра «Знатоки права»	Октябрь	Воспитатели
7.	Исследование «Типы семей»	Ноябрь	Воспитатели
9.	Организация и проведение рейдов «Дорога и дети»	Январь	Воспитатели
10.	Семинар «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи»	Март	Заведующий Воспитатели
12.	Круглый стол Тема: «Создание дружелюбного партнерства между детским садом и семьей через вариативные формы общения с родителями» (конфликты в семье, способы регулирования конфликтов, типы конфликтных личностей и способы поведения в общении с ними)	Май	Заведующий Воспитатели
13.	Анализ работы МАДОУ по профилактике раннего семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних за учебный год	Июнь	Заведующий Воспитатели
Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Посещение семей в рамках проведения профилактических мероприятий и рейдов	По мере необходимости	Заведующий Воспитатели

2.	Оформление информационных стендов, папок-передвижек, информационных листов, памяток для родителей «Права ребенка», «ПДД», «Пожарная безопасность», «Безопасность ребенка» и др.	В течение года	воспитатели
3.	Анкетирование и тестирование родителей (законных представителей), раскрывающие основные взгляды родителей на семейное воспитание.	Октябрь	Воспитатели
4.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей): «Жестокое обращение с детьми: что это такое?» «Ребенок имеет право...»	Октябрь	воспитатели
5.	Проведение праздников «День матери»	Ноябрь	Воспитатели
6.	<u>Общее родительское собрание:</u> «Защита прав и достоинства маленького ребенка» <u>Групповые родительские собрания:</u> «Охрана прав, достоинств и интересов ребёнка в семье»	Декабрь	Заведующий Воспитатели
7.	Проведение праздника	Февраль	Воспитатели
8.	Консультация для родителей (законных представителей) по вопросам здоровьесбережения детей	Март	Воспитатели
9.	День открытых дверей для родителей (законных представителей)	Апрель	Воспитатели
10.	Консультации: «Особенности семейного воспитания, условия и пути повышения педагогической культуры семьи»	Май	воспитатели
11.	Конкурс на лучший семейный альбом «Загляни в семейный альбом...»	Июль Август	Воспитатели
Работа с воспитанниками			
1.	Наблюдения за процессом взаимоотношений детей из семей СОП со сверстниками.	Постоянно	Воспитатели
2.	Организация и проведение профилактического мероприятия «Посвящение в пешеходы»	Сентябрь	Воспитатели
3.	Тематическое занятие «Электричество! Опасно!»	Октябрь	Воспитатели
4.	Выставка открыток и сувениров ко Дню Матери	Ноябрь	Воспитатели
5.	День безопасности	Январь	Воспитатели
6.	Операция «Горка» по ликвидации опасных горок и наледи	Январь	Воспитатели
7.	Занятие для детей старшего дошкольного возраста «Как поступить правильно»	Февраль	Воспитатели
8.	Месячник пожарной безопасности	Апрель - май	воспитатели

9.	Проведение мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения	Май	воспитатели
10.	Профилактическое мероприятие по безопасности дорожного движения «Внимание – дети!»	Июнь	воспитатели
11.	День защиты детей	Июнь	воспитатели

2.10. План работы ДОУ по преемственности с МАОУ СОШ № 7, Патрушевской сельской библиотекой.

Социальное партнерство сегодня становится необходимой составляющей организации образовательной деятельности ДОУ. Самыми первыми главными партнерами являются родители (законные представители) воспитанников. Коллектив ДОУ тесно сотрудничает с МАОУ СОШ № 7.

- ✓ Общие цели непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста:
- ✓ воспитание нравственного человека;
- ✓ охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- ✓ сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, физического и психического развития детей.

План работы по преемственности со школой

Наименование мероприятия	Дата	Ответственный	
Обсуждение и утверждение совместного плана работы	Сентябрь	Заведующий МАДОУ, Зам.директора по УВР МАОУ СОШ № 7,	
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	октябрь	Воспитатели подготовительной группы, зам.зав по УВР	
Участие учителей начальной школы в родительских собраниях подготовительных групп, выступление с сообщениями для родителей.	В течение года	Учителя	
Посещение учителями начальной школы открытых мероприятий (НОД) в подготовительной группе	март	Учителя	
Содержание работы с детьми			
Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала, столовой)	Октябрь	воспитатели	
Беседа о школе			
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)			
Чтение и рассказывание стихов о школе	Ноябрь	воспитатели	
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь			
Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	В течение года	воспитатели	
Выставка детских работ «Моя будущая школа»			
Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник»			воспитатели
Словесные и дидактические игры школьной тематики			

Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учении в школе		
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		

Патрушевская сельская библиотека и Домом культуры.

Для работы с данными учреждениями составлен план совместных мероприятий на учебный год. Основной целью взаимодействия и родителями является повышение педагогической грамотности родителей, создание атмосферы доверия и сотрудничества детского сада и семьи. Наиболее полезными формами совместной работы являются: индивидуальные консультации, практические семинары, родительские собрания, совместные с родителями творческие и спортивные мероприятия.

Продуманное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами приводит к положительным результатам. Создаются условия для расширения кругозора дошкольников. (см. приложения)

В рамках социального партнерства использовали следующие **формы** осуществления преемственности:

- Экскурсии в библиотеку;
- Знакомство и взаимодействие с библиотекой;
- Организация выставок новинок детской художественной литературы в течении года;
- Участие в совместной образовательной деятельности;
- Совместные праздники.

2.1.1. План работы ППк ДОУ 2024-2025 учебный год

Цель: обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

Задачи:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников.
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<i>Тема:</i> «Организация работы ПМПк. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по ООП МАДОУ. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов ребенка.	Сентябрь	Председатель ППк Члены ППк
2.	<i>Тема:</i> «Промежуточные результаты индивидуальной	Декабрь	Председатель ППк

	<i>работы с детьми</i> ». Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.		Члены ППк
3.	<i>Тема: «Результаты индивидуальной работы с детьми специалистов ДОУ»</i> . Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Февраль	Председатель ППк Члены ППк
4.	<i>Тема: «Итоги работы за год»</i> . Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Председатель ППк Члены ППк

Психолого-педагогические совещания

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<i>Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада.</i> Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк
2.	<i>Тема: «Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания малышей»</i> Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Наметить перспективы работы.	Февраль	Председатель ППк Члены ППк
3.	<i>Тема: «Результативность образовательной работы»</i> Цель: освоение детьми программного содержания ООП МАДОУ.	Май	Председатель ППк Члены ППк

2.1.2. Контрольная деятельность МАДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Ежедневный контроль -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Соблюдение санэпидрежима -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Ежедневно в течение года	Заведующий Зам.зав по УВР Заведующий хозяйством Специалист по ОТ

	<ul style="list-style-type: none"> -Посещаемость детей. - Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. - Соблюдение правил внутреннего распорядка - Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. - Подготовка педагогов к рабочему дню. 		
2.	<p>Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ведение групповой документации -Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Проведение родительских собраний -Организация питания в группах - Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. -Навыки самообслуживания детей -Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. -Культура поведения за столом - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -Двигательная активность детей в режиме дня - Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна - Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания 	В течение года	Зам. Зав. по УВР
3.	<p>Эпизодический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ заболеваемости детей и сотрудников. - Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. - Состояние документации по группам. <p>Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация</p>	ежемесячно	Мед. работник Заведующая Зам. Зав. по УВР
4.	<p>Тематический контроль</p> <p>1. «Патриотическое воспитание»</p>	Ноябрь	Зам. Зав. по УВР

3. Организационно – производственный раздел.

2.1. Работа с кадрами

Задача: Создавать условия для стабильного функционирования детского сада.

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственные
АВГУСТ		
1.	Уточнения по расстановке кадров (педагогический и младший обслуживающий персонал детского сада).	Администрация
2.	<u>Административное совещание.</u> Анализ итогов проведения летней оздоровительной компании.	Медицинская сестра

		Бурунова М.Г., заведующий
3.	<u>Комплектация групп детьми раннего и дошкольного возраста</u> (информировать родителей о правилах приема детей в детский сад, ознакомление их с нормативно-правовым обеспечением детского сада).	Бурунова М.Г. заведующий
4.	Подготовка штатного расписания, тарификационного списка на новый учебный год в соответствии с нормативными документами.	Бурунова М.Г. заведующий
5.	<u>Сан минимум</u> с сотрудниками детского сада.	Медсестра
6.	<u>Инструктаж</u> по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада.	Бурунова М.Г. заведующий специалист по ОТ
СЕНТЯБРЬ		
1.	<u>Инструктаж</u> по охране жизни и здоровья дошкольников (ОЖЗД), Пожарной безопасности (ПБ).	Бурунова М.Г. заведующий, специалист по ОТ
2.	Подготовка к празднованию Дня воспитателя.	Председатель ПК
3.	Организация работы комиссии по охране труда.	
4.	<u>Производственное собрание:</u> - инструктажи; - выполнение должностных обязанностей; - энергосбережение; - отчет за год работы Профсоюзной организации.	Председатель ПК
ОКТАБРЬ		
1.	<u>Собеседование</u> с педагогами групп об условиях здоровьесбережения дошкольников.	Бурунова М.Г. заведующий
2.	<u>Санпросвет работа:</u> Вакцинация сотрудников. Профилактика заболевания - грипп.	Медицинская сестра.
3.	Вечер, посвященный Дню воспитателя .	Председатель ПК
4.	<u>Совещание</u> при руководителе на тему: Расходование бюджетных средств. Питание дошкольников.	Бурунова М.Г. заведующий
5.	Ста отчёт о кадрах в УО Сысертского городского округа	Бурунова М.Г. заведующий.
НОЯБРЬ		
1.	<u>Административное совещание</u> с педагогами: Влияние педагогических условий на здоровьесбережение дошкольников.	Бурунова М.Г. заведующий.
2.	<u>Рейды санитарного</u> состояния помещений детского сада.	Председатель ПК
3.	Совещание при руководителе на тему: Организация детского питания в условиях дефицита бюджета.	Бурунова М.Г. заведующий
ДЕКАБРЬ		
1.	<u>Производственное собрание.</u> Анализ работы санитарного контроля. Организация Новогодних праздников.	Председатель ПК
2.	<u>Инструктаж</u> по технике безопасности, ОЖЗД, ПБ по проведению новогодних елок.	Бурунова М.Г. заведующий
3.	Новогодний вечер. <u>Собеседование</u> с педагогами об использовании оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Бурунова М.Г. заведующий
4.	Конкурс елочных украшений и поделок.	Педагоги групп
ЯНВАРЬ		
1.	<u>Консультации</u> для педагогов. О режиме прогулок в зимний период.	Председатель ПК
2.	Анкетирование педагогов на тему: «Затруднения в педагогической деятельности»	Зам. заведующего по УВР

ФЕВРАЛЬ		
1.	<u>Рейды санитарного состояния</u> помещений детского сада.	Председатель ПК
МАРТ		
1.	<u>Административное совещание.</u> Укрепление здоровья детей и снижение заболеваемости дошкольников.	Бурунова М.Г. заведующий
2.	<u>Инструктаж</u> ОЖЗД, ПБ.	Бурунова М.Г. заведующий, специалист по ОТ.
3.	Празднование международного женского дня.	Председатель ПК
АПРЕЛЬ		
1.	<u>Производственное собрание.</u> Анализ производственной деятельности профсоюзной организации – достижения, затруднения, перспективы работы на будущее.	Председатель ПК
МАЙ		
1.	Комплектация групп детьми раннего и дошкольного возраста на летний оздоровительный период. Организация работы комиссии по комплектованию.	Бурунова М.Г. заведующий.
2.	Рейды санитарного состояния помещений детского сада.	Медицинская сестра
3.	<u>Инструктаж</u> по ОЖЗД, ПБ на летний оздоровительный период.	Бурунова М.Г. заведующий
4.	Работа комиссии по ОТ – подготовка детского сада к летней оздоровительной компании.	Бурунова М.Г. заведующий
5.	<u>Административное совещание:</u> Организация деятельности детского сада в период компании отпусков работников детского сада.	Бурунова М.Г. заведующий
6	<i>Ежемесячные поздравления сотрудников детского сада с Днем рождения.</i>	Профсоюзный комитет

4. Административно - хозяйственный раздел.

4.1 План административно – хозяйственной деятельности.

Наименование работ	Срок исполнения
Работа на территории	
1 Уборка снега и мусора с территории	Посезонно, по мере необходимости
2 Покраска МАФОВ на игровых участках	Июнь, июль
3 Чистка стоков талой воды и снега с крыши.	По мере необходимости
4 Спиливание и вывоз сухих веток деревьев	По мере необходимости
5 Завоз песка	По мере необходимости
6 Оформление и озеленение закрепленных за педагогами клумб	Май, август

7 Ремонт и изготовление МАФов на игровых участках групп	Июнь – июль
8.. Облагораживание зеленых насаждений, их прополка, стрижка, рыхление, полив	По мере необходимости
9.. Высадка цветов, овощных культур на участок	Май
10.Организация мероприятий по очистке территории от мусора.	Постоянно
11 Организация вывоза мусора с территории	Постоянно
12.Покраска бордюров и разметка асфальтового покрытия	Май, август
13. Стрижка кустов на территории	Май, сентябрь
14.Оформление здания к новогодним праздникам	Декабрь
Работа в здании	
1.Проверка технического состояния мебели и ее ремонт	Постоянно
2.Ревизия технического состояния отопления, труб ХВС, их ремонт.	Июль
3.Согласование и утверждение плана потребления электроэнергии с главным энергетиком управления образования	Август
4.Проведение заземления в основном здании	По необходимости
5. Подготовка сведений по использованию горячей, холодной воды и тепло энергии. Доставка сведений по месту требования.	1 раз в месяц
6.Установка Новогодней елки для проведения утренников.	Декабрь
7.Подготовка и проведение промывки и о прессовки системы теплоснабжения.	Июль
8.Подготовка здания к отопительному сезону	Июль - август
Административная работа	
Проведение инструктажа по ГО и ЧС	1 раз в полгода
Контроль и руководство за работой сторожей и дворников.	Постоянно
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	1 раз в полгода
Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	1 раз в квартал
Организация соблюдения требований пожарной безопасности здания и организация контрольных мероприятий за исправностью средств пожаротушения.	постоянно
Обеспечение текущего контроля за санитарно – гигиеническим состоянием групповых комнат и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.	постоянно
Перезарядка огнетушителей.	По необходимости
Организация и проведение проверки работоспособности автоматической пожарной сигнализации.	1 раз в год

5. Культурно – оздоровительный раздел.

5.1. План проведения утренников и развлечений на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Срок
2 младшая группа №2,		
1.	Тематический праздник «Осень в гости к нам пришла»	Октябрь
2.	Кукольный театр « Теремок»	Ноябрь

3.	Зимний праздник «Метелица»	Декабрь
4.	Музыкально-познавательное «Зима в лесу»	Январь
6.	Кукольный театр «Заяц и лиса»	Февраль
7.	Тематический праздник «Мамин день»	Март
8.	Вечер музыкальных игр «В хороводе были мы!»	Апрель
9.	Кукольный театр «Заюшкина избушка»	Май
10.	Музыкально-игровое развлечение «Лето, ах лето!»	Июнь
Средняя группа		
1.	Сезонный праздник «Поможем солнышку»	
2.	Вечер речевых игр «Осенние поговорки и пословицы»	Октябрь
3.	Сезонный праздник «В гости к Деду Морозу»	Ноябрь
4.	Музыкально-игровое развлечение с элементами кукольного театра «Зимнее путешествие»	Декабрь
5.	Спортивный праздник к Дню защитника Отечества	Январь
6.	Музыкальный праздник «Колобок наоборот»	Февраль
7.	Инсценировка сказки «Весенняя капель»	Март
8.	Музыкально-игровое развлечение с элементами логоритмики «Утренние лучи»	Апрель
9.	Вечер хороводных игр «Барашеньки - крутороженьки»	Май
10.	Вечер хороводных игр «Яблоко и ёжик»	Июнь
Старшая группа №1, №2		
1.	Сезонный праздник «Тётушкина сказка»	
2.	Музыкальный досуг «Погремушки и треугольники»	Октябрь
3.	Сезонный праздник «Кругосветное путешествие Деда Мороза»	Ноябрь
4.	Музыкально-игровое развлечение с элементами логоритмики «Мы рады зимушка тебе»	Декабрь
5.	Спортивный праздник к Дню защитника Отечества	Январь
6.	Музыкальный праздник к Дню 8-ого Марта «Весёлые нотки»	Февраль
7.	Фольклорный праздник «Веснянка»»	Март
8.	Вечер хороводных игр «В хороводе были мы»	Апрель
9.	Спортивно-развлекательный досуг «Мы играем весело»	Май
10.	Музыкально-игровое развлечение «Летний хоровод»	Июнь

5.2. План спортивно – массовых мероприятий

Месяцы	Мероприятия	Группы
Сентябрь	Развлечение «В гости к кукле Кате».	Младшие группы
	Викторина о правилах дорожного движения «Дорожная Азбука»	Средняя группа
	Развлечение на воздухе: «Игры нашего двора».	Подготовительные группы
Октябрь	«Я расту здоровым»	Средняя группа
	«Крепыши» совместное с родителями развлечение	Подготовительные группы
Ноябрь	«Мой любимый поселок» - развлечение по ПДД.	Младшие группы Средняя группа
	«Юные Олимпионики» развлечение.	Подготовительные группы
Декабрь	Развлечения: Игры-аттракционы на улице: «Зимние забавы», «Зимние состязания», «Веселые старты».	Все группы

Январь	«Спорт-это сила, здоровье, радость и смех»,	Вторая младшая группа, средняя группа
	Лыжня России – 2019год	Подготовительные группы
	«Снег-снежок» - развлечение на воздухе.	Первые младшие группы
Февраль	«День защитников Отечества».	Все группы
	«Мы играем в цирк.	Первые младшие группы
	«Зарничка Светлячка»	Подготовительные группы
	«Путешествие в «Спортландию»-	Вторая младшая группа, средняя группа
Март	«Масленицу провожаем, - Весну встречаем!»	Все группы
Апрель	«День здоровья - «Мы сильные и ловкие»	Все группы
Май	Спортивно-музыкальное досуговое мероприятие, посвящённое Дню Победы. «Мир детства»	Все возрастные группы

5.3. План оздоровительных мероприятий

	Мероприятия	Периодичность	Ответственные
ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Утренняя гимнастика	ежедневно	инструктор по физ. культуре, воспитатели
2.	Организованная образовательная деятельность по физической культуре	3 раза в неделю	инструктор по физ. культуре, воспитатели
3.	Гимнастика после дневного сна	ежедневно	воспитатели
4.	Подвижные игры	ежедневно	инструктор по физической культуре, воспитатели
5.	Физминутки во время организованной образовательной деятельности.	ежедневно	педагоги
6.	Динамические паузы между ООД	ежедневно	педагоги
7.	Танцевальные и ритмические упражнения во время ООД по музыкальному развитию	2 раза в неделю	музыкальный руководитель, воспитатели
8.	Спортивные развлечения	1 раз в месяц	инструктор по физической культуре, воспитатели
9.	Спортивные праздники	2-3 раза в год	инструктор по физической культуре, воспитатели
10.	Самостоятельная двигательная активность	ежедневно	инструктор по физической культуре, воспитатели
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Профилактические прививки	по графику	медицинская сестра

2.	Витаминопрофилактика (С-витаминация 3 блюда)	ежедневно	медицинская сестра
3.	Кварцевание	ежедневно	медицинская сестра
4.	Соблюдение режима проветривания	ежедневно	медицинская сестра, воспитатели
5.	Дневной сон в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	ежедневно	воспитатели
6.	Утренний прием на прогулке	ежедневно	воспитатели
7.	Фитоцидонпрофилактика	В неблагоприятный период	воспитатели
8.	Дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели
9.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели
10.	Гимнастика для профилактики зрительного утомления	ежедневно	воспитатели
11.	Закаливающие процедуры	ежедневно	воспитатели
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ			
1.	Родительское собрание по теме	1 раз в год	воспитатели
2.	Оформление информационного стенда «Советы доктора»	1 раз в квартал	медицинская сестра
3.	Наглядный материал во всех возрастных группах: консультации, памятки, папки-передвижки, буклеты	1 раз в квартал	воспитатели
4.	День здоровой семьи	1 раз в год	инструктор по физической культуре
5.	Оформление и презентация проектов	в течение года	воспитатели

5.4. План летних оздоровительных мероприятий

Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём и гимнастика, прогулки, развлечения).	в течение ЛОП	воспитатели групп
Создание условий для двигательной активности детей за счёт организации различных видов детской деятельности на прогулке		
Проведение закаливающих и профилактических мероприятий в течение дня (оздоровительный бег, воздушные и солнечные ванны, босо хождение, водные процедуры, солевое закаливание, гигиеническое мытьё ног, корригирующая гимнастика)		
Совершенствование основных видов движений через подвижные игры с мячом, скакалкой, обручами.		
Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков при наличии финансирования		администрация
Организация водно-питьевого режима. Наличие чайника, охлажденной кипячёной воды, одноразовых стаканчиков для соблюдения питьевого режим на прогулках		воспитатели
Оформление уголка «Здоровья» следующей тематикой: - «Правильное питание детей в летний период»		медсестра

- «Правила оказания доврачебной помощи при укусе змей, насекомых, солнечном ударе» - «Профилактика энтеровирусной инфекции» - «Закаливание детей летом»		медсестра
---	--	-----------

5.5. Организация физкультурно – оздоровительной работы

№	Содержание	Периодичность	Ответственные	Время выполнения
1	Подвижные игры во время утреннего приема детей	Ежедневно	Воспитатель	В течение года
2	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатель	
3	Физкультурная непосредственно-образовательная деятельность	Два раза в неделю	Воспитатель	
4	Подвижные игры — бессюжетные; — сюжетные; — игры-забавы	Ежедневно	Воспитатель	
5	Музыкально-ритмические движения	На муз. НОД	Музыкальный руководитель	
6	Физкультминутки во время обучающихся	Ежедневно	Воспитатель	
7	Самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня	Ежедневно	Воспитатель	
8	Физкультурный досуг	Один раз в месяц	Воспитатели, инструктор по физ.кул.	
9	Прогулки	Ежедневно	Воспитатель	

V. Приложения

