

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МАДОУ № 17

Л.А.Патрушева

Протокол № 01

от « 26 » 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ № 17

М.Г.Бурунова

Приказ № 07 - ОД

от « 26 » 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об ответственном за правовую работу в ППО

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 17 «Рябинушка»

1. Общие положения

Ответственный за правовую работу в первичной профсоюзной организации (далее – ответственный за правовую работу) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Рябинушка» (далее – образовательное учреждение) является лицом, ответственным за осуществление профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, законодательства о профессиональных союзах, выполнением условий коллективного договора, соглашений в образовательном учреждении.

Ответственный за правовую работу назначается решением профсоюзного комитета из числа членов профсоюзного комитета и подотчетен профсоюзному комитету, выполняет решения, принятые профсоюзным комитетом в пределах своей компетенции.

Ответственный за правовую работу не реже чем два раза в год проходит специальное обучение, организуемое в соответствии с планом работы районной организации Профсоюза.

Ответственный за правовую работу освобождается от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей, а также для участия в работе выборных профсоюзных органов. Условия освобождения его от основной работы и порядок оплаты времени выполнения профсоюзных обязанностей определяются коллективным договором, соглашениями.

2. Обязанности ответственного за правовую работу

Ответственный за правовую работу организует свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным профсоюзным комитетом и на основании решений профсоюзного комитета.

Ответственный за правовую работу:

- организует проведение по решению профсоюзного комитета проверок соблюдения работодателем трудового законодательства, законодательства о профсоюзах, а также выполнения условий коллективных договоров, соглашений;

- организует правовую защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза и первичной профсоюзной организации от противоправных действий (бездействия) работодателя;

- проводит анализ причин выявленных нарушений трудового законодательства, законодательства о профсоюзах, условий коллективного

договора, соглашений и вносит в профсоюзный комитет предложения о принятии мер по их устранению и восстановлению нарушенных трудовых прав членов Профсоюза;

- вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по вопросам соблюдения трудового законодательства, совершенствования системы профсоюзного контроля;

- участвует в работе по правовому обучению, распространению правовых знаний среди работников образовательного учреждения.

За добросовестное выполнение профсоюзных обязанностей ответственный за правовую работу поощряется в порядке, установленном решением профсоюзного комитета (ежеквартальное премирование из средств бюджета первичной профсоюзной организации).